ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA VIRGINIA	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VIRGINIA RISARALDA	Código: S30F0-65 Versión: 2 Vigencia: 05/01/2024 Pagina: 1 de 1
	Revisado Por: Comité Integrado de Gestión	**Aprobado Por:** Representante por la Dirección

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL

[ ] [X]

CERTIFICADO DE REGISTRO

FECHA: D D M M A A A A — 0 8 0 1 2 0 2 6

COD. BPPIM: 2 0 2 4 6 6 4 0 0 0 0 4 2

EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA

CERTIFICA

Que el Proyecto **"'FORTALECIMIENTO A LA OFICINA ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE LA VIRGINIA"** Se encuentra debidamente registrado en el B.P.P.I.M de La Virginia con las siguientes caracteristicas:

Fuentes de Financiación

	$	
Valor Total del Proyecto	32.974.716,00	100%
Recursos Propios	32.974.716,00	100,0%
S.G.P.		0,0%
OTROS RECURSOS UNGRD		0,0%
Cofinanciación CARDER		0,0%
Departamento		0,0%
NACIÓN		0,0%

RUBRO PRESUPUESTAL

		$
2.3.2.02.02.009-91114-4599017-24042-INV-266	P4.1.7 Formulación y/o implementación de planes y programas del sistema de gestión documental	32.974.716,00
	TOTAL PROYECTO	$ 32.974.716,00

Actividades / Componentes	Pesos
PILAR 4 PROGRAMA P4.1	
PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA GUARDA, ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA ASI COMO LA VALIDACION POR CAJA Y CONSULTA DE LAS CAJAS DE ARCHIVO QUE CONTIENEN LA DOCUMENTACION DE LA MEMORIA HISTORICA DEL MUNICIPIO DE LA VIRGINIA RISARALDA	$ 32.974.716,00
TOTAL PROYECTO	32.974.716,00

OBSERVACIONES:

Es de vital importancia que para la formulación del proyecto se tenga Acta de Concertación con la comunidad o sus representantes. Ya que este es un documento requisito, en caso de no tenerlo LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN puede generar informes negativos sobre el proyecto. (FONDO 100)

COMPETENCIA LEY 715 DE 2001:

Diligenciado en la Metodologia
Se encuentra en el **PLAN DE DESARROLLO**

SI	MGA	EBI	
		NO	
Tiemp. Ejec.	11 MESES, 15 DÍAS	Pob. Obj.	28.559
		Pob. Indirect	28.559

SECTOR: PROGRAMA P4.1. 'P4.1.7 Formulación y/o implementación de planes y programas del sistema de gestión documental

I. MOTIVO DE LA ACTUALIZACION DEL PROYECTO

Firma **ESTEBAN ALVAREZ BENJUMEA**
Secretario de Planeación